

CAI
EP600
-84 T26



Canadian Environmental
Advisory Council

Conseil consultatif
canadien de l'environnement

1 9 8 4

3 1761 11554998 2



Canadian

Environmental

Advisory

Council

Terms of Reference

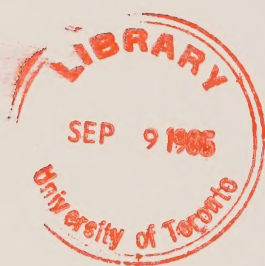
Canada

CAI
EP600
- 84T26

**Canadian
Environmental
Advisory
Council**

Enquiries concerning the work of the
Council and requests for Council
publications should be addressed to:

The Executive Secretary
Canadian Environmental Advisory Council
c/o Environment Canada
Ottawa, Canada
K1A 0H3



Preface

The Canadian Environmental Advisory Council was established in 1972 as an independent advisory body serving the Federal Minister of the Environment. A broad statement of objectives was initially set for Council, and that statement was refined and amplified periodically over the years. In 1983, in response to public interest, Council undertook preparation of a more complete statement of its role. The expanded Terms of Reference were developed in 1983 and early 1984 through a series of discussions within Council and between Council and the Minister of the Environment. They were approved by the Minister in April 1984.

This document does not signify a major change in the role of Council or its manner of operation. It is essentially a statement, based on the original objectives, of the practice which has been established through the years under the direction of several ministers. Council felt that identification of the six "specific functions" (Item 2) which Council can and has performed was particularly important, because they provide Council and the Minister it serves with a high degree of flexibility in setting priorities to meet changing needs.

Tom Beck
Chairman



Digitized by the Internet Archive
in 2022 with funding from
University of Toronto

<https://archive.org/details/31761115549982>

1. General Statement of Role/Rationale

The Canadian Environmental Advisory Council (CEAC) was perceived, at the time of its founding in 1972, as a means to promote communication and understanding among diverse interest groups in society, and between those groups and the Minister of the Environment. The practical means of implementing this role focussed primarily on the provision of advice by the Council to the Minister of the Environment.

The role and manner of Council's operation which have evolved since that time under several ministers have reflected the original concepts, but have also enlarged on them and made them more specific.

Council today is a body representing a cross-section of Canadians who are knowledgeable and concerned about the environment including social and economic ramifications. It operates in a confidential advisory capacity to the Minister of the Environment, providing judgemental, considered opinion which reflects the viewpoints of a wide spectrum of the public. It provides the Minister with an alternative to the advice provided by the Department of the Environment and other federal agencies, and to the advice of specific interest groups.

It has been clear throughout Council's history that it was intended to serve as an advisory body to the Minister rather than as an organization with a high public profile, taking and promoting positions in public forums. Council's public role, in terms of activities such as the publishing of reports, has therefore been secondary to its primary function of providing advice to the Minister of the Environment on a confidential basis. The public role has been played only when such action did not compromise but supported the main responsibility of advising the Minister.

The spirit in which Council operates is exemplified by the following statement which appeared in a 1981 description of the role of Council:

"Being neither a public interest group or an agent of any group, nor a part of the Department, but the Minister's advisory council reporting directly to him, the role of the Council is to speak as independently and forthrightly as possible. It is not simply to tell the Minister or the Department or the public of Canada pleasant, uncontroversial things but to "tell it as we see it" and thus at times its comments may be irritating, unpleasant or embarrassing."

2. Specific Functions

- 2.1 To provide advice to the Minister of the Environment, as requested, on issues relating to the Canadian environment and on environmental matters in general which are of concern to Canada.
- 2.2 To bring to the attention of the Minister, and to provide advice on, environmental issues which Council perceives to be of public concern on a regional, national or international level.
- 2.3 To advise the Minister of the Environment on impending issues and problems in the environmental field; on social and economic trends and their environmental implications; and on principles and priorities related to long-term renewable resource/environmental management.
- 2.4 At the request of the Minister, to provide advice on improving the effectiveness of departmental activities.
- 2.5 In consultation with the Minister, as appropriate, to promote public concern with, and knowledge of specific environmental issues through publication of reports, sponsorship of conferences, and related activities.
- 2.6 At the option of the Council, to provide advice to officials of the Department on issues or policies which could ultimately be of concern to the Minister.

3. Relationships

Council shall be independent of the Department and shall provide advice directly to the Minister.

Normally the views of Council *per se* are conveyed to the Minister by the Chairman, or in his absence, by a vice-chairman. A direct relationship exists between the Minister and members during meetings of Council in which the Minister participates. The Minister may also call on members for their individual advice.

An open and frank exchange of views and information is maintained between the Council and the Department, with the proviso that advice from the Council must initially be conveyed to the Minister on a direct and confidential basis.

4. Membership

A maximum of 16 members shall be appointed by the Minister, in consultation with the Chairman of Council. Appointments are normally for a three-year period, subject to earlier termination by either party, and may be renewed or extended.

Members are selected to provide a broad and balanced range of knowledge and experience, and geographic representation. The knowledge and experience of Council members should also reflect current or impending priority issues at any given time. Members should have gained recognition for expertise and judgement in their fields, because the weight given to Council's views is derived from the collective stature of its members.

Members shall serve as individuals acting in their own right and in the national interest, not as representatives of specific interest groups or of regions.

The following shall not be eligible for appointment to Council: members of parliament, and members of provincial and territorial legislatures; federal, provincial and territorial public servants; members of regulatory boards, and officers and directors of crown corporations.

5. Chairman and Vice-Chairman

A chairman shall be appointed by the Minister, from among the members of Council.

The Chairman is responsible to the Minister for the substantive activities of Council including the provision of formal advice in the form of letters, statements and reports.

The Chairman presides at all meetings, and during the interval between meetings, makes decisions regarding Council's program in order to meet exigencies, subject generally to subsequent confirmation by Council.

The Chairman provides overall direction to the Secretariat.

The Chairman, with the approval of the Minister, shall appoint not more than two vice-chairmen from among the members of Council. A vice-chairman performs the duties of the Chairman in his absence, and such other duties as the Chairman may, from time to time, assign.

The appointments of a chairman and vice-chairmen are normally for a three-year period, subject to earlier termination by either party, and may be renewed or extended.

6. Meetings of Council

Council meetings are devoted to, in particular, preparation of statements of advice to the Minister based on examination, review and discussion of issues.

There shall be a minimum of three meetings of the full Council in every fiscal year, although Council is normally expected to meet 5 to 6 times per fiscal year.

Provision shall be made for the Minister to participate in all Council meetings.

Council endeavours to arrive at decisions via consensus.

7. Executive Committee

The Executive Committee shall consist of the Chairman and up to two Vice-Chairmen. One or two other members of Council are normally invited to attend meetings of the Executive Committee as guests.

Meetings shall be held at the call of the Chairman, normally during the period between full meetings of Council.

8. Budget

The Council's fiscal year shall be from April 1 to the following March 31.

The Council's human and financial resources shall be provided for in the budget of the Department of the Environment, including provision for the following:

- meetings of Council, the Executive Committee and working groups or project committees;
- honoraria and expenses of members;
- salaries of part-time and full-time Secretariat staff;
- travel expenses for staff;
- contractual services;
- publication of Council reports;
- sponsorship or participation in conferences, workshops, etc.
- other requirements such as telecommunications, equipment, materials, rentals, etc.

The budget is recommended by Council for approval by the Deputy Minister of the Department.

9. Honoraria

Honoraria for the Chairman, Vice-Chairmen and Members shall be paid according to rates approved by the Governor General in Council.

Payment of the honoraria shall be made to the Chairman, Vice-Chairmen and Members for time devoted to meetings of Council, meetings with the Minister, meetings of the Executive Committee, meetings of working groups, project work which has been approved in advance by Council or by the Executive, and to the Chairman and Vice-Chairmen for time devoted to management of Council. Required travel time is included.

Maximum honoraria payments on an annual basis for the Chairman, Vice-Chairmen and Members shall be established by the Minister at the time of appointment, and confirmed or adjusted in relation to Council's annual work plan and budget.

10. Expenses

Travel expenses shall be paid under the current regulations approved by Treasury Board.

Secretarial and other non-travel expenses which are incurred by members must be anticipated in advance and covered by service contracts.

In the case of the Chairman, arrangements for secretarial support other than that provided by the Council Secretariat shall be made on an annual basis by service contract.

11. Secretariat

The Department shall make provision for an Executive Secretary and adequate support staff to serve Council, with the appointments being subject to approval by Council.

The Executive Secretary shall be responsible to the Chairman of Council for all policy and program matters relating to Council, and responsible to the Deputy Minister for the administration of the Secretariat including the financial affairs of Council and provision of administrative support.

The Executive Secretary shall be responsible for the day-to-day operations of Council, and shall direct, manage and control the Council's human and financial resources.

12. Office Space and Administrative Support

The Department of the Environment shall provide adequate office space for the use of Council and the Secretariat in the Department's headquarters building with ready access to the Minister's office.

The Department shall provide administrative support services including typing, photocopying, etc. to the Secretariat.

Dans le cas du président, les dispositions relatives au soutien administratif, excepté celui fourni par le secrétariat du Conseil, sont couvertes annuellement par marché de service.

11. Secrétariat

Le Ministère fournit les services d'un secrétaire exécutif et le personnel de soutien adéquat nécessaire au Conseil, mais les nominations doivent être approuvées par ce dernier.

Le secrétaire exécutif est responsable envers le président à l'égard de toute question de politique et de programme relative au Conseil et comptable au sous-ministre à l'égard de l'administration du secrétariat, y compris des affaires financières du Conseil et de la prestation du soutien administratif.

Le secrétaire exécutif est responsable du fonctionnement quotidien du Conseil et dirige, gère et supervise les ressources financières et humaines.

12. Locaux et soutien administratif

Le ministère de l'Environnement fournit au Conseil et à son secrétariat des locaux adéquats, à l'Administration centrale, avec facilité d'accès au cabinet du Ministre.

Le Ministère fournit au secrétariat les services de soutien administratif, y compris la dactylographie, la photocopie, etc.

Le Conseil tient au moins trois réunions plénières par année financière, mais il doit normalement se réunir de cinq à six fois pendant cette période.

Le Conseil doit prendre des dispositions pour que le Ministre puisse participer à toutes les réunions.

Dans la mesure du possible, les décisions du Conseil doivent découler d'un consensus.

7. Comité de direction

Le Comité de direction se compose du président et d'au plus deux vice-présidents. Habituellement, un ou deux autres membres du Conseil participent aux réunions du Comité de direction à titre d'invités.

Des réunions sont tenues, sur convocation, du président, habituellement dans l'intervalle entre les plénières du Conseil.

8. Budget

L'année financière du Conseil s'étend du 1^{er} avril au 31 mars de l'année suivante.

Les ressources financières et humaines du Conseil sont réservées au budget du ministre de l'Environnement et touchent notamment les postes suivants:

- réunions du Conseil, du Comité de direction et des groupes de travail ou comités de projets;
- rémunérations et dépenses des membres;
- rémunération du personnel de secrétariat à temps partiel et à plein temps;
- frais de voyage du personnel;
- services contractuels;
- publication des rapports du Conseil;
- parrainage ou participation (conférences, ateliers, etc.);
- autres dépenses, notamment les télécommunications, le matériel, les fournitures, la location, etc.

Le sous-ministre de l'Environnement approuve le budget, sur la recommandation du Conseil.

9. Rémunérations

Les rémunérations du président, des vice-présidents et des membres seront conformes aux taux approuvés par le Gouverneur général en Conseil.

Des rémunérations sont versées au président, aux vice-présidents et aux membres pour le temps consacré aux réunions du Conseil, du Comité de direction, et des groupes de travail, aux réunions avec le Ministre ainsi qu'aux travaux de projets approuvés d'avance par le Conseil ou le Comité de direction, comprend le temps des voyages nécessaires.

Les rémunérations annuelles maximum du président, des vice-présidents et des membres sont établies par le Ministre, à la nomination, et confirmées ou ajustées en fonction du plan de travail et du budget annuels du Conseil.

10. Dépenses

Les frais de voyage sont remboursés en vertu du règlement actuel approuvé par le Conseil du Trésor. Les frais de secrétariat et autres dépenses des membres qui ne sont pas des frais de voyage doivent être prévus et couverts par des marchés de service.

3. Rapports

Le Conseil est indépendant du Ministère et conseille directement le Ministre. Habituellement, les avis du Conseil sont transmis au Ministre par le président ou en son absence, par un vice-président. Le Ministre peut discuter directement avec les membres du Conseil, lorsqu'il participe à ses réunions. Il peut aussi demander à un membre en particulier son avis.

L'échange de points de vue et d'information entre le Conseil et le Ministère se fait ouvertement et avec franchise, pourvu que les avis du Conseil aient été transmis au Ministre, directement et confidentiellement.

4. Composition

Le Conseil compte au plus 16 membres nommés par le Ministre, en consultation avec le président. Les nominations se font habituellement pour trois ans et peuvent être renouvelées ou prolongées. L'une ou l'autre partie peut mettre fin au mandat.

Le choix des membres se fait de façon à constituer un éventail vaste et équilibré de connaissances et d'expérience et à représenter l'ensemble du pays. Les connaissances et l'expérience des membres doivent aussi constamment être fonction des questions prioritaires actuelles ou prévues. Les membres doivent être reconnus pour leur compétence et leur jugement dans leurs domaines respectifs, car le poids accordé aux avis du Conseil découle de la position combinée de ses membres.

Les membres agissent à titre personnel, de leur propre chef et dans l'intérêt national, et non en tant que représentants de régions ou de groupes d'intérêt public.

Ne peuvent être nommés au Conseil: les membres des assemblées législatives fédérales, provinciales, territoriales et les fonctionnaires fédéraux, provinciaux ou territoriaux et les membres des commissions statutaires et les représentants ou directeurs des sociétés de la Couronne.

5. Président et vice-président

Le Ministre choisit un président parmi les membres du Conseil.

Le président rend compte au Ministre des principales activités du Conseil, y compris des avis officiellement donnés sous forme de lettres, d'exposés et de rapports.

Le président dirige toutes les réunions et entre celles-ci, il prend les décisions qui s'imposent à l'égard du programme du Conseil, sous réserve, généralement, d'une confirmation subséquente par ce dernier. Le président fournit des directives globales au secrétariat.

Avec l'approbation du Ministre, le président nomme au plus deux vice-présidents choisis parmi les membres du Conseil. Un vice-président remplace le président, lorsque ce dernier est absent, et s'acquitte des autres fonctions que le président peut lui confier, de temps à autre.

Le président et les vice-présidents sont habituellement nommés pour trois ans, mais leur mandat peut se terminer plus tôt, selon la décision de l'une ou l'autre des parties, ou être renouvelé ou prolongé.

6. Réunions du Conseil

Le Conseil consacre ses réunions notamment à préparer la formulation de ses avis au Ministre, après examen et discussion des problèmes.

1. Énoncé général: rôle et raison d'être

À sa fondation en 1972, le Conseil consultatif canadien de l'environnement (CCCE) était perçu comme un moyen de promouvoir la communication et l'entente entre les divers groupes d'intérêt public de la société et entre ces derniers et le Ministère de l'Environnement. Dans la pratique, cela se traduisait avant tout par la prestation de conseils au Ministère de l'Environnement.

Depuis, le rôle et le mode de fonctionnement du Conseil ont évolué sous l'impulsion de plusieurs ministres, mais tout en conservant les concepts d'origine, ils les ont élargis et précisés.

De nos jours, le Conseil est un organisme qui réunit de façon représentative un groupe de Canadiens qui connaissent l'environnement et ses ramifications socio-économiques et qui s'en préoccupent. C'est une sorte de "conseil privé" du Ministère de l'Environnement fournissant des avis précis et éclairés conformes à l'opinion d'un vaste éventail de la population. Il fournit au Ministère un autre son de cloche répondant aux conseils du ministère de l'Environnement et des organismes fédéraux, ainsi que des divers groupes d'intérêt public.

Depuis le début, le Conseil s'est clairement défini sous son rôle de conseiller du Ministère plutôt que d'un organisme très "visible" prenant et défendant des positions sur la place publique. En conséquence, le rôle public du Conseil, c'est-à-dire des activités comme la publication de rapports, a été relégué au second plan, sa fonction première étant de conseiller confidentiellement le Ministère de l'Environnement. Le Conseil n'est intervenu publiquement que lorsque cela allait à l'appui et non à l'encontre, de sa responsabilité principale: conseiller le Ministère.

La déclaration qui suit, publiée en 1981 et décrivant le rôle du Conseil, illustre bien l'esprit dans lequel il fonctionne:

"Le Conseil n'est ni un groupe d'intérêt public ni un agent de groupe quelconque et ni un élément du Ministère; il est le Conseil consultatif du Ministère et relève directement de ce dernier: son rôle est de s'exprimer avec autant d'indépendance et aussi directement que possible. Il n'est pas là simplement pour dire au Ministère ou au Ministère, ou encore aux Canadiens, des choses plaisantes et anodines, mais pour dire les faits de la façon dont il les perçoit. Ainsi, il peut arriver que des remarques soient irritantes, désagréables ou embarrassantes."

2. Fonctions

2.1 À la demande du ministre de l'Environnement, lui fournir des conseils sur les questions relatives à l'environnement du Canada et sur des questions générales de cet ordre qui préoccupent le pays.

2.2 Signaler au Ministère les questions environnementales que le Conseil estime d'intérêt régional, national ou international et le conseiller à cet égard.

2.3 Conseiller le ministre de l'Environnement sur les questions et problèmes urgents dans le domaine de l'environnement, sur les tendances socio-économiques et leurs conséquences environnementales, ainsi que sur les principes et priorités de gestion à long terme des ressources renouvelables et de l'environnement.

2.4 À la demande du Ministère, donner des conseils afin de rendre plus efficaces les interventions du Ministère.

2.5 En consultation avec le Ministère et selon le cas, sensibiliser et informer le public sur certaines questions environnementales en publiant des rapports, en participant aux conférences ou par des activités connexes.

2.6 Au choix du Conseil, conseiller les représentants du Ministère sur les questions ou lignes de conduite qui pourraient préoccuper le Ministère.

Préface

Le Conseil consultatif canadien de l'environnement a été créé en 1972. C'est un organisme indépendant qui a pour tâche de donner des avis au ministre fédéral de l'Environnement. Les objectifs qui lui avaient d'abord été fixés de façon générale ont par la suite été précisés et élargis régulièrement au cours des ans. En raison de l'intérêt que lui portait le public, le Conseil a entrepris la préparation d'un énoncé plus complet de son rôle. Ce mandat plus étendu a été défini à la suite de discussions qui ont eu lieu, en 1983 et au début de 1984, entre les membres du Conseil et avec le ministre de l'Environnement, et il a été approuvé par ce dernier en avril 1984.

Le document ne fait mention d'aucune modification majeure du rôle ou du fonctionnement de l'organisme. Il consiste essentiellement en un exposé de la façon d'agir du Conseil, établie au cours des années sous la direction de plusieurs ministres et fondée sur les objectifs fixés au départ. Le Conseil a jugé très important de préciser les six fonctions particulières (point n° 2) qu'il doit remplir et dont il s'est acquitté parce qu'elles lui permettent, ainsi qu'au Ministre, d'établir en toute liberté les priorités qu'exigent les nouveaux besoins.

Tom Beck
Président

**Conseil
consultatif
canadien
de l'environnement**

Les demandes de renseignements au
sujet des travaux du Conseil doivent
être adressées au :
Secrétaire exécutif
Conseil consultatif canadien de
l'environnement
a/s Environnement Canada
Ottawa (Ontario)
K1A 0H3

1 9 8 4

Conseil

consultatif

canadien

de l'environnement

Mandat

Canada

